

ANUNT CONCURS

Primăria Comunei Cornu, județul Prahova telefon: 0244367461, www.primariacornu.ro organizează concurs pentru ocuparea funcției contractuale de execuție inspector, studii superioare gradul II, în cadrul Compartimentului *Registratură-Arhivă-Relații publice*, pe perioadă nedeterminată în cadrul aparatului de specialitate a primarului comunei Cornu.

Cerințe:

1.Pot participa la concurs persoanele care îndeplinesc condițiile prevăzute la art.3 din anexa la HG nr.286/2011:

2.Condiții specifice prevăzute în fișa postului:

-studii superioare de lungă durată cu diplomă de licență.

-vechimea în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției: 1 an

-cunoștințe de operare pe calculator: nivel mediu.

Bibliografia de concurs este următoarea:

1. Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată;
2. Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;
4. Legea nr. 16/1996 - Legea Arhivelor Naționale, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea nr. 477/2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice;
6. Ordonanța Guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, aprobată prin Legea nr. 233/2002;
7. Ordonanța Guvernului nr. 33/2002 privind reglementarea eliberării certificatelor și adevărurilor de către autoritățile publice centrale și locale, aprobată prin Legea nr. 223/2003.

Pentru înscrierea la concurs candidații vor depune dosarul de concurs la registratura Primăriei comunei Cornu zilnic (luni-vineri) între orele **8,00-16,00** până la data de **12.12.2012, orele 14,00**

Dosarul de concurs va fi depus la secretarul comisiei de concurs și va conține următoarele documente:

- a) cererea de înscriere la concurs;
- b) Copia actului de indentitate
- c) Copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și a altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;

- d) Copia carnetului de muncă, conformă cu originalul sau, după, caz adeverința care să ateste vechimea în muncă;
- e) Cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- f) Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) Curriculum vitae.

Data și ora desfășurării probei scrise; 17.12.2012 orele 10,00 la Sala de șdință a Consiliului local al comunei Cornu.

Concursul constă în următoarele etape succesive;

- a) selecția dosarelor de înscriere : 12-14.12.2012
- b) proba scrisă: 17.12.2012.
- c) interviu: 19.12.2012.

Relații suplimentare se pot obține la tel. 0244.367461

Primar,
Cornel NANU